



ALMINDELIGE SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER

1. Anvendelse

De almindelige forretningsbetingelser i den til enhver tid gældende seneste version, er gældende for alle kunder, der har truffet aftale med Grønt og Gråt ApS, cvr-nr. 38 88 12 99, (herefter benævnt "Virksomheden") om Virksomhedens levering af ydelser, varer, mv. til kunder.

Betingelserne udgør sammen med Virksomhedens tilbud og ordrebekræftelser det samlede aftalegrundlag om virksomhedens salg og levering af serviceydelser til kunde.

I det tilfælde at der foreligger forretningsbetingelser fra kunden, skal nærværende forretningsbetingelser have forrang.

2. Indgåelse af aftaler

En ordre anses først for accepteret og derved bindende for Virksomheden, når der foreligger en underskrevet aftale, når et gældende tilbud fra Virksomheden er blevet accepteret, eller når der er modtaget en ordrebekræftelse fra Virksomheden.

Et tilbud er gældende i 30 dage fra tilbuddets dato, med mindre andet fremgår af tilbuddet.

Accept af tilbuddet efter at tilbuddet er udløbet eller accept med vilkår eller betingelser der ikke stemmer overens med tilbuddet, skal betragtes som et nyt tilbud fra Kunden. Der er i så tilfælde først indgået en aftale, når Virksomheden har afsendt ordrebekræftelse.



Hvis en ordrebekræftelse ikke stemmer overens med et afgivet tilbud, skal Kunden rette skriftlig indsigelse til Virksomheden senest 5 arbejdsdage fra modtagelse af ordrebekræftelsen. I modsat fald anses aftalen for værende indgået i henhold til ordrebekræftelsen.

3. Priser og betalingsbetingelser

Prisen for produkterne og ydelserne er som anført i tilbuddet/ordrebekræftelsen.

Såfremt prisen ikke er aftalt, afregnes der efter de takster der er sædvanlige og som fastsættes under hensyn til tidsforbrug mv. (regningsarbejde).

Alle priser er i danske kr. ekskl. moms, med mindre andet fremgår af aftalen eller tilbuddet.

Med mindre andet er aftalt refunderes Kørsel i Virksomhedens eller dennes medarbejders egne biler i forbindelse med udførelsen af serviceydelser, af Kunden til de af staten fastsatte takster.

Såfremt intet andet er aftalt, skal betaling ske senest 14 dage fra den dag hvor arbejdet afsluttes, eller den aftale der ind

Fakturaer fremsendes som kunden måtte ønske det.

Kunden er forpligtet til at oplyse om alle ændringer i kundens kontaktoplysninger, herunder ændring i e-mail-adresse. Såfremt kunden ikke oplyser om ændringer i kontaktoplysninger, kan kunden ikke senere gøre gældende, at fakturaen eller rykkeren ikke er modtaget.

For manglende eller forsinket betaling pålægges renter 1,0% pr. påbegyndt måned fra forfaldstiden, med mindre andet fremgår af aftalen eller den udstedte faktura.

Rykkerskrivelser tillægges rykkergebyr kr. 100.00 pr. rykker, dog maksimalt kr. 300.00.



4. Virksomhedens ydelser

Virksomhedens tagrenderensning fjerner effektivt jord, grus, smågrene, blade og andre smågenstande. Tagrenderne spules ikke med vand, hvorfor mindre smuds fortsat kan forekomme.

Virksomhedens ydelser udføres i henhold til aftale, under hensyntagen til, at arbejdet udføres håndværks- mæssigt korrekt og uden væsentlige fejl og mangler.

Virksomhedens ydelser leveres til den tid, der fremgår af tilbuddet eller ordrebekræftelsen.

Hvis virksomhedens leverance forsinkes mere end 3 uger fra den aftalte leveringstid, idet dage med frost og/eller vejrlig dog ikke skal medregnes, kan Kunden – med virkning for fremtidige ydelser – hæve aftalen for den eller de specifikke ordrer, der er berørt af forsinkelsen.

5. Kundens medvirken

Kunden skal give Virksomheden adgang til personale og oplysninger, arealer og områder, i det omfang det er nødvendigt for at udføre ydelserne.

6. Reklamation

Det påhviler køber – straks og senest 14 dage efter at kunden er blevet opmærksom herpå – at meddele Virksomheden sådanne fejl og mangler ved det leverede.

Såfremt kunden har eller burde have opdaget manglen, og ikke har reklameret som anført, kan kunden ikke senere gøre manglen gældende.

Virksomheden har ret til at afhjælpe mangler som Virksomheden er ansvarlig for, hvilket skal ske senest 4 uger (uden medregning af frost og vejrlig), efter at Kunden har afgivet meddelelse om manglerne.



Såfremt manglerne ikke er afhjulpnet indenfor denne frist, er Kunden berettiget til – med virkning for fremtidige ydelser – at ophæve den pågældende aftale vedrørende den pågældende ejendom.

7. Ansvarsfraskrivelse

Virksomheden kan ikke holdes ansvarlig for forsinkelser på op til 21 dage, idet dage med frost og/eller vejrlig dog ikke skal medregnes. Kunden vil altid blive adviceret i tilfælde af forsikelser.

I tilfælde af forsinkelse udover dette, kan kunden ophæve iht. pkt. 4. Kunden har ikke øvrige mislig- holdelsesbeføjelser i denne anledning, og er ikke i tilknytning til en ophævelse berettiget til erstatning.

I tilfælde af mangler som Virksomheden bærer ansvaret for, er Kunden berettiget til at ophæve iht. pkt. 6. Kunden har ikke øvrige misligholdelsesbeføjelser i denne anledning, og er ikke i tilknytning til en ophævelse berettiget til erstatning udover den direkte og billigste afhjælpning af de pågældende mangler.

Virksomheden er ikke ansvarlig for ændringer af den fysiske placering af tagrender, nedløbsrør, brønde mv., hverken under eller efter udført rensning, bl.a. såfremt dette skyldes at disse er i dårlig stand, ikke er spændt ordentlig fast, ikke monteret korrekt, nedslidte eller lignende.

Virksomheden er ikke ansvarlig for fejl eller skader, der skyldes, at tagrender, nedløbsrør, brønde mv., er i dårlig stand, hvis der er større genstande i tagrenderne eller brønde, som ikke kan suges op, hvis der er begrænset tilgængelighed til/omkring arbejdet, hvis der er løst puds omkring rendejern, hvis der er dæksler der ikke kan åbnes, hvis der er kemikalier i brønde, hvis der er brønde som er fyldt op med sand/jord/grus over udgangshullet, hvis der er foretaget afhjælpning udført af andre end virksomheden eller hvis der er øvrige forhold eller ændringer, som Virksomheden ikke bærer ansvaret for.



Virksomheden kan i ingen tilfælde holdes ansvarlig for indirekte eller afledt tab, fx driftstab, manglende avance, nedsat drift, følgeskader eller lignende.

8. Force Majeure

I alle force majeure-lignende forhold som Virksomheden ikke har indflydelse på, så som nedbrud i strømforsyning, storm, naturkatastrofer, krig og uroligheder, strejke, arbejdskonflikter, frost mv., og som har indflydelse på Virksomhedens arbejde, skal Virksomheden være berettiget til at udskyde leverancen.

9. Værneting

Alle tvister der er opstået i forbindelse med arbejder eller aftaler, der er reguleret af nærværende forretnings- betingelser, skal være underlagt dansk lovgivning.

Enhver tvist skal anlægges i Danmark ved Virksomhedens hjemting, pt. Retten i Roskilde, i første instans. ---